

Międzyrzec Podlaski, dn. 11.05.2018 r.

MOPS.2710.3.2018

ZAPROSZENIE

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Międzyrzecu Podlaskim zaprasza do złożenia oferty cenowej na „Zakup sprzętu i oprogramowania komputerowego” w ramach projektu pn. „Wdrożenie usprawnień organizacyjnych w MOPS Międzyrzec Podlaski”.

Oferty należy składać za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście na załączonym druku oferty w terminie do dnia **21.05.2018 r. do godz. 10⁰⁰** w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzyrzecu Podlaskim ul. Piłsudskiego 6, 21-560 Międzyrzec Podlaski w kopercie oznaczonej następująco: „Zakup sprzętu i oprogramowania komputerowego – nie otwierać przed **21.05.2018r. godz. 10¹⁵**”

Kierownik
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Międzyrzecu Podlaskim
Mariola Płonka



Fundusze
Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



I. Przedmiot zamówienia:

Zakup sprzętu i oprogramowania komputerowego w ramach projektu pn. „Wdrożenie usprawnień organizacyjnych w MOPS Międzyrzec Podlaski”.

II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

III. Inne postanowienia

1. Tryb postępowania: Postępowanie prowadzone bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 wydanych przez Ministerstwo Rozwoju w dniu 19 lipca 2017r., zwanych dalej Wytycznymi.
2. Projekt realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz dotacji celowej. Działanie 2.5 Skuteczna pomoc społeczna, określony we wniosku o dofinansowanie projektu nr: POWR.02.05.00-00-0185/17

IV. Termin realizacji zamówienia

3 dni robocze od dnia podpisania umowy

V. Kryteria oceny ofert

Cenna – 100%

Zamawiający wybierze ofertę o najkorzystniejszej cenie, stanowiącej sumę cen brutto

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$Pi(C) = \frac{C_{min}}{C_i} * 100$$

Pi(C)	liczba punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena",
C _{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,
C _i	cena oferty "i",

Do oceny ofert będzie brana pod uwagę pozycja „łącznie brutto” z oferty Wykonawcy.

VI. Wzór umowy lub Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy z wykonawcą zamówienia:

Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

VII. Sposób składania ofert:

1. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście w terminie do dnia **21.05.2018 r. do godz. 10⁰⁰** w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzyrzecu Podlaskim ul. Piłsudskiego 6, 21-560 Międzyrzec Podlaski

2. Kompletna oferta musi zawierać:

- a. Formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego;
- b. Formularz oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego
- c. Stosowne pełnomocnictwo - w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub gdy ofertę podpisuje pełnomocnik osoby fizycznej;
- d. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zapytania ofertowego.

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21.05.2018 r. o godz. godz. 10¹⁵ w siedzibie Zamawiającego przy ulicy Piłsudskiego 6 w Międzyrzecu Podlaskim.**

4. Ofertę należy włożyć do koperty oznaczonej następująco:

„Zakup sprzętu i oprogramowania komputerowego – nie otwierać przed 21.05.2018 r. godz. 10¹⁵” i zawierającej nazwę i adres Wykonawcy.

5. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

- a. nie mogą być powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa,
 - w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia, bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- b. posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- c. posiadać wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.
- d. dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- e. znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający będzie oceniał wyłącznie oferty Wykonawców spełniających wszystkie powyższe warunki udziału w postępowaniu oraz złożone w określonym terminie.

VIII. Inne istotne postanowienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
 - pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej.
- Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Niniejsze zapytanie oraz określone w nich warunki mogą być przez Zamawiającego zmienione lub odwołane.

Zamawiający informuje, że w przypadku nieotrzymania minimum dwóch ważnych ofert w określonym terminie, Zamawiający dokonuje wyboru dowolnego Wykonawcy, który spełnia wszystkie kryteria i warunki określone w zapytaniu ofertowym.

Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawców zamieszczając dodatkowo informację na stronie internetowej BIP pod adresem mops.bip.miedzyrzec.pl.

Zamawiający informuje, iż obok formy pisemnej dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.

Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

Kierownik
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Międzyrzeczu Podlaskim
Mariola Płonka



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest „Zakup sprzętu i oprogramowania komputerowego” w ramach projektu pn. „Wdrożenie usprawnień organizacyjnych w MOPS Międzyrzec Podlaski”. Dostawa urządzeń, oprogramowania i akcesoriów nastąpi w dniu roboczym, w godzinach od 8.00 do 15.00 w siedzibie Zamawiającego, przy ulicy Piłsudskiego 6 w Międzyrzecu Podlaskim.

1. Dodatkowe wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia.

- a) Zamawiający wymaga, aby zaoferowane urządzenia były fabrycznie nowe;
- b) Zamawiający wymaga, aby urządzenia przekazane były w oryginalnych opakowaniach wytwórcy;
- c) Zamawiający wymaga, aby zaoferowane urządzenia posiadały oznaczenie CE;
- d) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu łącznie z przedmiotem umowy:
 - kartę katalogową oferowanych urządzeń z zaznaczeniem wymaganych parametrów technicznych,
 - nośniki instalacyjne oprogramowań,
 - instrukcję obsługi w języku polskim oraz dokumentację do oprogramowania w języku polskim lub inną równoważną publikację w języku polskim,
 - indywidualną kartę gwarancyjną dla urządzenia, wypełnioną czytelnie i bez poprawek, z wypisanymi w niej numerem seryjnym lub innym unikalnym numerem danego urządzenia (zgodnym z numerem uwidocznionym na obudowie tego urządzenia);
 - dokumenty licencji na oprogramowania;
 - dokumentację eksploatacyjną, która zawiera informacje dotyczące:
 - podstawowych wymagań instalacyjnych,
 - podstawowych warunków użytkowania,

Wykonawca albo Producent udzieli Zamawiającemu gwarancji na prawidłowe działanie sprzedawanych urządzeń. Wykonawca udzieli co najmniej 24-miesięcznej gwarancji na prawidłowe działanie dostarczonych urządzeń. W przypadku jednak, gdy producent udzieli gwarancji dłuższej niż 24 miesiące, Wykonawca udzieli gwarancji na okres zgodny z gwarancją producenta. Okres gwarancji biegnie od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia. Wykonawca wypełni formularz oferty, określając oferowany okres gwarancji.



Lp.	Określenie przedmiotu zamówienia	Ilość (szt.)
1.	Stacja Robocza (komputer stacjonarny) z monitorem	2
2.	Komputer przenośny	1
3.	Urządzenie wielofunkcyjne (drukarka wielofunkcyjna)	1

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

A. Sprzęt komputerowy

1. Stacja Robocza (komputer stacjonarny) z monitorem		
Lp.	Nazwa parametru	Oferowana wielkość parametru
1.	Jednostka centralna	
1.1	Zastosowanie	Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych
1.2	Procesor	Osiągający minimum 5790 pkt. w teście PassMark CPU Mark, wg wyniku opublikowanego na stronie: https://www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html Wynik testu powinien być osiągnięty nie wcześniej niż na dzień publikacji zapytania ofertowego.
1.3	Płyta główna	Wspomagająca technologię wielordzeniowości
1.4	Pamięć	min. 8GB z możliwością dalszej rozbudowy
1.5	Dysk twardy pojemność	HDD-min. 120 GB w technologii SSD
1.6	Napęd optyczny typ napędu	opcjonalnie
1.7	Karta sieciowa	Zintegrowana z płytą główną - FastEthernet (10/100/1000) RJ 45

1.8	Karta dźwiękowa	Zintegrowana z płytą główną High Definition
1.9	Porty wej/wyj:	min. 1 x Złącze Rj-45 (podłączenie sieci lokalnej) min. 2 x USB 2.0 min. 1 x USB min. 3.0 min. 1 x VGA(D-Sub) min. 1 x HDMI
1.10	Klawiatura	Klawiatura w układzie US z wbudowaną klawiaturą numeryczną
1.11	Monitor	Minimum 21.5", LED o rozdzielczości min. 1920x1080
1.12	Karta sieciowa WiFi	opcjonalnie
1.13	Bluetooth	opcjonalnie
1.14	Karta graficzna	min. zintegrowana
2.	Oprogramowanie	
2.1	System operacyjny	zainstalowany system operacyjny Microsoft Windows 10 Professional w polskiej wersji językowej lub w pełni równoważny; (dostarczony wraz z licencją i nośnikiem - płyta przygotowana przez producenta komputera, do automatycznej instalacji na danej jednostce (system wraz ze sterownikami), niewymagającą wpisywania klucza rejestracyjnego lub rejestracji poprzez Internet czy telefon); współpraca z Active Directory, możliwość pracy sieciowej; licencjonowanie, w okresie przynajmniej 2 lat, musi uwzględniać prawo do bezpłatnej instalacji udostępnianych przez producenta uaktualnień i poprawek krytycznych oraz opcjonalnych.
3.	Certyfikaty i standardy	Sprzęt musi posiadać deklarację zgodności CE; Sprzęt musi być produkowany zgodnie z normami ISO 9001 oraz ISO 14001 lub równoważnymi; Urządzenia spełniają kryteria środowiskowe zgodne z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej według wytycznych Krajowej Agencji Poszanowania Energii S.A., zawartych w dokumencie „Opracowanie propozycji kryteriów środowiskowych dla produktów zużywających energię możliwych do wykorzystania przy formułowaniu specyfikacji na potrzeby zamówień publicznych”, zgodnie z ofertą. Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające. Dokumentacja w j. polskim lub angielskim.
4.	Zabezpieczenia	Min. ochrona hasłem dostępu do systemu i setupu

2. Komputer przenośny		
Lp.	Nazwa parametru	Oferowana wielkość parametru
1.	Jednostka centralna	
1.1	Zastosowanie	Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych

1.2	Procesor	Osiągający minimum 1120 pkt. w teście PassMark CPU Mark, wg wyniku opublikowanego na stronie: https://www.cpubenchmark.net/midlow_range_cpus.html Wynik testu powinien być osiągnięty nie wcześniej niż na dzień publikacji zapytania ofertowego.
13	Płyta główna	Wspomagająca technologię wielordzeniowości
1.4	Pamięć	min. 2GB z możliwością dalszej rozbudowy
1.5	Dysk twardy pojemność	HDD-min. 32 GB w technologii flash/ssd
1.6	Napęd optyczny typ napędu	opcjonalnie
1.7	Karta sieciowa	Zintegrowana z płytą główną - FastEthernet (10/100/1000) RJ 45
1.8	Karta dźwiękowa	Zintegrowana z płytą główną High Definition
1.9	Porty wej/wyj:	min. 1 x Złącze Rj-45 (podłączenie sieci lokalnej) min. 2 x USB 2.0 min. 1 x USB min. 3.0 min. 1 x HDMI
1.10	Klawiatura	Klawiatura w układzie US z wbudowaną klawiaturą numeryczną
1.11	Monitor	Minimum 11.6", LED o rozdzielczości min. 1366x768
1.12	Karta sieciowa WiFi	opcjonalnie
1.13	Bluetooth	opcjonalnie
1.14	Karta graficzna	min. zintegrowana
2.	Oprogramowanie	
2.1	System operacyjny	zainstalowany system operacyjny Linux lub inny
3.	Certyfikaty i standardy	Sprzęt musi posiadać deklarację zgodności CE; Sprzęt musi być produkowany zgodnie z normami ISO 9001 oraz ISO 14001 lub równoważnymi; Urządzenia spełniają kryteria środowiskowe zgodne z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej według wytycznych Krajowej Agencji Poszanowania Energii S.A., zawartych w dokumencie „Opracowanie propozycji kryteriów środowiskowych dla produktów zużywających energię możliwych do wykorzystania przy formułowaniu specyfikacji na potrzeby zamówień publicznych”, zgodnie z ofertą. Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające. Dokumentacja w j. polskim lub angielskim.
4.	Zabezpieczenia	Min. ochrona hasłem dostępu do systemu i setupu



3. Urządzenie wielofunkcyjne (drukarka wielofunkcyjna)

Lp.	Nazwa parametru	Oferowana wielkość parametru
1.1	Zastosowanie	Urządzenie będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych
1.2	Technologia druku	Laserowa kolorowa
1.3	Maksymalny rozmiar nośnika	A4
1.4	Praca w sieci	Tak
1.5	rozdzielczość druku w czerni/ kolorze	Min. 2400 x 600 dpi
1.6	maks. szybkość druku mono/kolor	18 str./min.
1.7	rozdzielczość skanera	Min. 1200 x 2400 dpi
1.8	interfejs	Ethernet 10/100 Mbps USB 2.0 Wi-Fi
1.9	normatywne obciążenie	30000 str./mies.
1.10	inne cechy	kolorowy ekran dotykowy ADF (automatyczny podajnik dokumentów) dupleks

3. Wymagania dotyczące czasu trwania gwarancji przedstawiono w poniższej tabeli:

Lp.	Określenie przedmiotu zamówienia	Gwarancja
1.	Stacje Robocze (komputery stacjonarne) z monitorami	Minimalnie 24 m-ce, nie mniej niż producenta
2.	Komputer przenośny	Minimalnie 24 m-ce, nie mniej niż producenta
3.	Urządzenie wielofunkcyjne (drukarka wielofunkcyjna)	Minimalnie 24 m-ce, nie mniej niż producenta

Kierownik
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Międzyrzeczu Podlaskim
Mariola Płonka



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



.....
(pieczęć nagłówkowa wykonawcy)

OFERTA

**Miejski Ośrodek Pomocy
Społecznej w Międzyrzecu
Podlaskim ul. J. Piłsudskiego 6
21-560 Międzyrzec Podlaski**
(Zamawiający)

.....

.....

(pełna nazwa wykonawcy, adres siedziba)

e-mail:

Odpowiadając na zaproszenie na dostawę **sprzętu i oprogramowania komputerowego** oferujemy wykonanie zamówienia objętego zaproszeniem za wartość:

l.p	Nazwa	netto	brutto
1.	Urządzenie wielofunkcyjne - 1 szt.		
2.	Komputery stacjonarne – 2 szt.		
3.	Komputery przenośne – 1 szt.		
RAZEM BRUTTO:			

za wartość brutto (wartość z poz. RAZEM)

(słownie złotych:.....)

- Akceptuję / -my termin wykonania zamówienia określony w zapytaniu ofertowym
- Przystępując do udziału w postępowaniu oświadczam /-amy, że:
 - Posiadam / -y wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia;
 - Dysponuję / -emy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - Znajduję / -emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- Oświadczam / -y, że zapoznałem / -iśmy się z zapytaniem ofertowym Zamawiającego, w tym ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia i uznaję /-emy się za związanych określonymi w nim zasadami postępowania.

4. Oświadczam /~y, że zapoznałem /-liśmy się z wzorem umowy i zobowiązuję / -emy się, w przypadku wyboru mojej / naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego

5. Oświadczam /-y, że uważam /-y się za związanego /-ych ofertą:

- w przypadku wyboru mojej oferty - do dnia zawarcia umowy,
- w przypadku wyboru innej oferty - przez okres 15 dni od ostatecznego terminu otwarcia ofert,
- w razie odwołania niniejszego postępowania - do dnia jego odwołania,
- w razie niewybrania żadnej oferty - do upływu terminu wyboru ofert.

6. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

.....

Podpisano

.....
(upoważniony przedstawiciel)

.....dnia

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Oświadczenie

Niniejszym oświadczamy, że jesteśmy /nie jesteśmy¹ powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Nie istnieje inne powiązanie, które powodowałoby faktyczne naruszenie zasady konkurencyjności.

Data i podpis:

¹ Skreślić, jeżeli zapis jest zbędny

Umowa

zawarta dnia..... roku w Międzyrzecu Podlaskim pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej z siedzibą w Międzyrzecu Podlaskim, przy ul. Józefa Piłsudskiego 6 posiadającą REGON 00 23 00 396 oraz NIP 538 15 43 785 reprezentowaną przez:

zwaną w dalszej części umowy Zmawiającym, a

zwaną/ym dalej Wykonawcą.

§1.

Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego dla Miejskiego Ośrodka pomocy Społecznej z siedzibą w Międzyrzecu Podlaskim. Przedmiot umowy został szczegółowo opisany w:

- 1) ofercie Wykonawcy z dnia2018r. stanowiącej załącznik nr 1 do umowy;
- 2) zapytaniu ofertowym oraz szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

§2.

1. Zamawiający wymaga, aby jakość przedmiotu dostawy była zgodna z wymaganiami określonymi w załącznikach nr 1 i 2 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy kompletnie z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i z należytą starannością.

§3.

1. Za zrealizowany przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie: ... zł netto (.....zł brutto na dzień podpisania umowy).
2. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT.
3. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie faktur VAT bez podpisu ze swojej strony.
4. Rachunek/fakturę należy wystawić na:

**Miasto Międzyrzec Podlaski , 21-560 Międzyrzecu Podlaskim,
ul. Pocztowa8 , NIP 537-25-53-637**

5. W przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminu zapłaty, Wykonawca ma prawo do ustawowych odsetek za opóźnienie.

6. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszelkie podatki, opłaty oraz inne obciążenia, jakie mogą zostać nałożone na Wykonawcę, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz dotacji celowej. Działanie 2.5 Skuteczna pomoc społeczna, numer wniosku o dofinansowanie projektu: POWR.02.05.00-00-0185/17

§4.

1. Przedmiot umowy powinien zostać zrealizowany do dnia.....2018 r.
2. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot dostawy na własny koszt i na własne ryzyko **do budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzyrzecu Podlaskim, ul. Józefa Piłsudskiego 6 na pierwsze piętro budynku - do serwerowni Zamawiającego**, w dniu roboczym, w godzinach od 8.00 do 15.00.
3. Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia o terminie wykonania umowy faksem lub mailem osobę wskazaną do kontaktu ze strony Zamawiającego, najpóźniej na jeden dzień roboczy przed planowanym dniem dostawy. W razie gdy termin ten nie będzie dogodny dla Zamawiającego, wskaże on inny termin, nie później niż 2 dni robocze po terminie wskazanym przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem ust. 1.
4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu łącznie z przedmiotem dostawy;
 - 1) kartę katalogową oferowanych urządzeń z zaznaczeniem wymaganych parametrów technicznych,
 - 2) nośniki instalacyjne oprogramowania, jeśli dotyczy,
 - 3) instrukcję obsługi w języku polskim oraz dokumentację do oprogramowania w języku polskim albo inną równoważną publikację w języku polskim,
 - 4) indywidualną kartę gwarancyjną urządzenia, wypełnioną czytelnie i bez poprawek, z wypisanymi w niej numerem seryjnym lub innym unikalnym numerem danego urządzenia (zgodnym z numerem uwidocznionym na obudowie tego urządzenia)-jeśli dotyczy,
 - 5) dokumentację eksploatacyjną, która zawiera informacje dotyczące:
 - a) podstawowych wymagań instalacyjnych,
 - b) podstawowych warunków użytkowania.

§5.

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego po zakończeniu dostawy, o której mowa w §1 ust. 1, na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 uważa się za dotrzymany, jeżeli przed jego upływem został sporządzony i podpisany przez strony umowy bezusterkowy protokół odbioru.



Fundusze
Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



3. W przypadku odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego, w szczególności z powodu wykrytych wad w przedmiocie umowy, Strony nie sporządzą protokołu odbioru, a upoważniony przedstawiciel Zamawiającego przekaze Wykonawcy podpisane przez siebie oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń.
4. Osobą do kontaktów z Zamawiającym oraz upoważnioną do przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest....., Tel..... fax..... .email:.....

§6.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne przedmiotu umowy.
2. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność oferowanego przedmiotu umowy z opisem zawartym załącznikach nr 1 i 2 do umowy.
3. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, pozostające w związku z wprowadzeniem przedmiotu umowy do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
5. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zwolni Zamawiającego od ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej pozostające w związku z wprowadzeniem przedmiotu umowy do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. W przypadku, gdy wykonanie przedmiotu umowy spowoduje naruszenie praw własności intelektualnej lub przemysłowej osób trzecich lub wszczęty zostanie w tym zakresie spór, Wykonawca na wniosek Zamawiającego weźmie bezpośredni udział w sporze z osobą trzecią w zakresie naruszenia przysługujących jej praw, o ile spór taki oparty będzie na zarzucie osoby trzeciej, że korzystanie z wykonanego przedmiotu umowy przez Zamawiającego w jakikolwiek sposób narusza prawa takiej osoby trzeciej. Wykonawca zwróci Zamawiającemu uzasadnione koszty wydatków koniecznych do prowadzenia obrony.

§7.

1. Wykonawca udziela gwarancji sprawności i bezusterkowego działania przedmiotu umowy na okresy wskazane w ofercie, nie krótsze niż 24 miesiące, chyba że Wykonawca zaproponował w ofercie dodatkowy okres gwarancji na sprzęt oraz akcesoria komputerowe. Okresy gwarancji nie mogą być też krótsze niż gwarancja udzielona przez producenta. Termin gwarancji biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru całości przedmiotu umowy.
2. W okresie objętym gwarancją Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1, zobowiązany jest do:
 - a) naprawy przedmiotu dostawy lub jego części, w przypadku wystąpienia jakichkolwiek wad w jego funkcjonowaniu, w terminie 2 dni roboczych od chwili otrzymania informacji o wystąpieniu wady zgodnie z ust. 3 i 4, z zastrzeżeniem lit, b;

- b) wymiany przedmiotu dostawy bądź jego części na nowy i wolny od wad w przypadku wystąpienia niemożliwych do naprawienia wad, w terminie do 7 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o wystąpieniu wady.
3. W razie wystąpienia wad w funkcjonowaniu przedmiotu dostawy lub jego części, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę telefonicznie lub mailem.
4. Strony ustalają dostępność serwisu Wykonawcy w systemie 5 x 12 (5 dni roboczych po 12 godzin każdego dnia, w godzinach od 8.00 do 20.00).
6. Czas reakcji serwisu na zgłoszenie awarii nie może być dłuższy niż 4 godziny. Jako czas reakcji rozumiany jest czas jaki upływa od momentu zgłoszenia awarii do czasu podjęcia czynności serwisowych w siedzibie Zamawiającego.
7. Wykonawca udostępni Zamawiającemu do eksploatacji w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1, przez okres trwania naprawy, sprzęt zastępczy wolny od wad, o parametrach nie gorszych niż parametry sprzętu wymienianego, gdy czas naprawy urządzenia przekroczy 1 dzień roboczy licząc od dnia zgłoszenia do tej naprawy. Udostępnienie sprzętu zastępczego nastąpi wraz z upływem ww. okresu bez zgłaszania przypominającego.
8. Naprawa, dostarczenie sprzętu zastępczego, wymiana na nowy sprzęt, wolny od wad obejmuje również zainstalowanie i uruchomienie sprzętu w miejscu jego użytkowania, które dokonywane jest w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1.
9. Wszystkie naprawy w okresie obowiązywania gwarancji będą wykonane na koszt i ryzyko Wykonawcy, w miejscu jego użytkowania (On-Site), chyba że Zamawiający wyrazi pisemną zgodę na jego naprawę w innym miejscu. Ewentualne koszty transportu do i z miejsca naprawy pokrywa Wykonawca.
10. Uregulowania niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio w przypadku, gdy gwarancja udzielona jest przez producenta sprzedawanych urządzeń. W takim wypadku Wykonawca może posłużyć się serwisem producenta, o ile warunki serwisu i gwarancji są nie gorsze od wyżej opisanych.

§8.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
- a) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 2 % (dwa procenty) wartości wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
- b) za odstąpienie przez jedną ze Stron od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % (dziesięć procent) wartości wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 3 ust. 1;
- c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze albo w okresie gwarancji w wysokości 0,2 % (dwie dziesiąte procenta) wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia ustalonego na usunięcie wad.

2. Zapłata kary umownej nastąpi w ciągu 14 dni od otrzymania przez Wykonawcę wezwania do jej zapłaty.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli szkoda przekracza wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z powodów nieobjętych karą umowną.

§9.

Wykonawca zapewnia, że ewentualni podwykonawcy będą przestrzegać wszystkich postanowień niniejszej umowy. Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.

§10.

Zamawiający oprócz wypadków wymienionych i kodeksu cywilnego może odstąpić od umowy także w razie:

- a) zwłoki Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy o co najmniej 7 dni, w terminie 14 dni począwszy od upływu ostatniego z 7 dni zwłoki Wykonawcy,
- b) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru lub w okresie gwarancji o co najmniej 7 dni, w terminie 14 dni począwszy od upływu ostatniego z 7 dni zwłoki Wykonawcy.

§11.

Strony dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.

§13.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

Wykonawca:

Zamawiający: