

Zapytanie ofertowe

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Międzyrzecu Podlaskim w związku z realizowanym projektem „Wdrożenie usprawnień organizacyjnych w MOPS Międzyrzec Podlaski” finansowanym ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Osi Priorytetowej Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działania 2.5 Skuteczna pomoc społeczna **zaprasza do składania ofert cenowych** na przeprowadzenie cyklu spotkań superwizji dla pracowników socjalnych Ośrodka.

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **realizacja superwizji pracy socjalnej** polegającej na ustawicznym rozwoju zawodowym pracowników socjalnych, służącym utrzymaniu wysokiego poziomu świadczonych usług, zachowaniu i wzmocnieniu kompetencji zawodowych, udzielaniu wsparcia, poszukiwaniu źródeł trudności w pracy i możliwości ich pokonywania, **w ramach projektu pod nazwą „Wdrożenie usprawnień organizacyjnych w MOPS Międzyrzec Podlaski” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.**

2. Tryb postępowania:

Postępowanie prowadzone bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r. poz.1579), zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Rozdziale 6.5.1 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 wydanych przez Ministerstwo Rozwoju z dnia 19 lipca 2017r.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Celem zamówienia jest **wyłonienie 1 superwizora** (personelu Projektu – zgodnie z Wytycznymi kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020), który będzie świadczył usługę superwizji, o której mowa poniżej. Usługa objęta przedmiotem niniejszego zamówienia musi być wykonywana osobiście przez Wykonawcę składającego ofertę.

Przedmiotem zamówienia jest **prowadzenie superwizji dla 10 pracowników socjalnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzyrzecu Podlaskim**, w zakresie wykonywanej przez nich pracy socjalnej, w siedzibie Zamawiającego lub w miejscu przez niego wyznaczonym, w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego, średnio miesięcznie od 20 do 50 godzin sesji indywidualnych i grupowych – **łącznie 300 godzin**, w okresie **czerwiec – grudzień 2018r**, według szczegółowego harmonogramu ustalonego z wybranym Wykonawcą.



Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę ofertową za wykonanie zamówienia tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z wykonywaniem zamówienia oraz warunki stawiane przez Zamawiającego.

Obowiązki Wykonawcy:

- a) zapewnienie trenera posiadającego uprawnienia superwizora pracy socjalnej w rozumieniu ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2017r. poz. 1769 z późn.zm.) tj. posiadającego wykształcenie wyższe magisterskie uprawniające do wykonywania zawodu pracownika socjalnego lub posiadającego decyzję o uznaniu kwalifikacji w zawodzie regulowanym pracownika socjalnego na podstawie przepisów ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016r. Poz.65) oraz posiadającego co najmniej 5-letni staż w zawodzie pracownika socjalnego lub posiadającego udokumentowane doświadczenie w przeprowadzeniu co najmniej 500 godzin szkoleń dla pracowników socjalnych z zakresu umiejętności interpersonalnych i społecznych, metodyki pracy socjalnej, diagnozy socjalnej, warsztatu pracy pracownika socjalnego lub aksjologii pracy socjalnej w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert,
- b) ustalenie z Zamawiającym harmonogramu spotkań superwizyjnych, odpowiadających potrzebom zgłaszanym przez pracowników socjalnych,
- c) przeprowadzenie cyklu spotkań superwizyjnych,
- d) prowadzenie list obecności na sesjach superwizyjnych, wraz z wykazem godzinowym, z zamieszczoną informacją, że Projekt jest realizowany ze środków EFS, zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczenia Projektów w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020,
- e) zawarcie kontraktów superwizyjnych, na początku pierwszej sesji,
- f) przygotowanie i opracowanie ankiet ewaluacyjnych z sesji superwizyjnych,
- g) wystawienie pracownikom socjalnym zaświadczeń potwierdzających udział w superwizji pracy socjalnej, z informacją, że superwizja była realizowana w ramach projektu :”Wdrażanie usprawnień organizacyjnych w MOPS Międzyrzec Podlaski” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój na lata 2014-2020,
- h) realizowanie usługi superwizji w sposób staranny, skuteczny i terminowy, zgodnie z ustalonym harmonogramem,
- i) ewidencjonowanie wykonanych godzin pracy,
- j) utrzymywanie stałego kontaktu z Zamawiającym w zakresie przebiegu realizacji usługi,
- k) przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016r. Poz. 922) oraz przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- l) zawarcie umowy niezwłocznie po uzyskaniu informacji o wyborze Wykonawcy,
- m) zapewnienie sprzętu i akcesoriów niezbędnych do realizacji spotkań superwizji, co należy uwzględnić w kalkulacji kosztów realizacji.

4. Termin wykonania zamówienia:

Realizacja sesji superwizji w okresie od **czerwca 2018r. do grudnia 2018r.** według szczegółowego harmonogramu ustalonego z wybranym Wykonawcą.

5. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Zamawiający wymaga, aby osoba pełniąca funkcję superwizora pracy socjalnej posiadała:
 - 1) wykształcenie wyższe magisterskie uprawniające do wykonywania zawodu pracownika socjalnego lub posiadające decyzję o uznaniu kwalifikacji w zawodzie regulowanym pracownika socjalnego na podstawie przepisów ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z2016r. poz. 65)
 - 2) udokumentowany co najmniej 5 letni staż w zawodzie pracownika socjalnego,
 - 3) udokumentowane doświadczenie w przeprowadzeniu co najmniej 500 godzin szkoleń dla pracowników socjalnych z zakresu umiejętności interpersonalnych i społecznych, metodyki pracy socjalnej, diagnozy socjalnej, warsztatu pracy pracownika socjalnego lub aksjologii pracy socjalnej, w tym 100 godzin prowadzenie superwizji pracy socjalnej dla pracowników socjalnych – w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,
 - 4) pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
 - 5) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie.
2. Zamawiający po zbadaniu wszystkich złożonych ofert w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do niezwłocznego dostarczenia dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
 - a) kopie dyplomów potwierdzających wykształcenie, ukończone studia podyplomowe lub dokumentu o ukończeniu szkolenia superwizora pracy socjalnej,
 - b) kopie dokumentów potwierdzających przeprowadzenie minimum 500 godzin szkoleń dla pracowników socjalnych z zakresu umiejętności interpersonalnych i społecznych, metodyki pracy socjalnej, diagnozy socjalnej, warsztatu pracy pracownika socjalnego lub aksjologii pracy socjalnej,
 - c) kopie dokumentów potwierdzających przeprowadzenie minimum 100 godzin superwizji pracy socjalnej dla pracowników socjalnych,



- d) kopie dokumentów potwierdzających minimum 5 letni staż pracy w zawodzie pracownik socjalny,
- e) oświadczenie o zdolności do czynności prawnych,
- f) zaświadczenie o niekaralności,
- g) oświadczenie osoby fizycznej o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych , o której mowa w art.23 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016r. poz. 922).

4. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy wymaganych dokumentów, Zamawiający wykluczy takiego Wykonawcę i będzie rozpatrywać kolejną złożoną ofertę Wykonawcy zakwalifikowaną jako druga w kolejności rozpatrywania ofert, spełniającą warunki udziału w niniejszym postępowaniu.

5. Zamawiający niezwłocznie po otrzymaniu dokumentów o których mowa w punkcie 3 niniejszego rozdziału przystąpi do zawarcia umowy, wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

6. Termin związania ofertą:

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni.

7. Sposób składania ofert:

1. Oferty należy składać drogą elektroniczną lub za pośrednictwem operatora pocztowego na adres Zamawiającego 21-560 Międzyrzec Podlaski ul. Piłsudskiego 6 lub e-mail: mops@miedzyrzec.pl .

2. **Kompletna oferta** na wykonanie szkolenia musi zawierać:

- a) wypełniony druk oferty zawierający cenę netto i brutto za wykonanie usługi superwizji pracy socjalnej, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego,
- b) kopie dokumentów dotyczące trenera superwizji, spełniające wymagania Zamawiającego, o których mowa w rozdziale 5 punkt 3 niniejszego zapytania ofertowego,

3. Oferta oraz wszystkie wymagane oświadczenia Wykonawcy muszą być wypełnione czytelnie i podpisane, w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą, przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji przewidzianymi w KRS lub CEIDG.

4. Dopuszcza się złożenie wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu drogą elektroniczną, w postaci skanów tych dokumentów.

8. Termin składania ofert:

Oferty należy składać w terminie **do dnia 1 czerwca 2018r. do godziny 09.00 .**

9. Termin otwarcia ofert:

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w dniu 1 czerwca 2018r. o godzinie 9.30.



Fundusze
Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę na piśmie, za pośrednictwem operatora pocztowego lub drogą elektroniczną.

10. Sposób obliczania ceny oraz kryteria oceny ofert:

1. Cenę ofertową stanowi kwota brutto obliczona w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

2. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- cena – waga kryterium 80%

- doświadczenie – waga kryterium 20%. Dotyczy ilości usług szkoleniowych zrealizowanych przez oferenta **powyżej 100 godzin superwizji pracy socjalnej**. Wykazanie tylko 100 godzin jest warunkiem koniecznym udziału w postępowaniu, za co oferent w tym kryterium otrzymuje 0 punktów.

Kryterium cena będzie obliczane wg wzoru:

najniższa cena

Liczba punktów = ----- x 80% x 100

cena badanej oferty

Kryterium doświadczenie będzie obliczane wg wzoru:

liczba godzin superwizji w badanej ofercie

Liczba punktów = ----- x 20% x 100

największa liczba godzin wśród złożonych ofert

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów, w wyniku sumowania punktów w kryteriach oceny ofert i odpowiadająca wszystkim warunkom przedstawionym w ogłoszeniu.

4. Jeżeli zaoferowana cena będzie się wydawać rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów dotyczących wyliczenia ceny.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji ceny oferty z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę a zaoferowana cena przewyższa możliwości finansowe przewidziane w budżecie Projektu.

11. Inne istotne warunki.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) złożenia Zamawiającemu: wyciągu z właściwego rejestru KRS lub CEIDG lub dowodu osobistego,
- b) przedłożenia do wglądu oryginałów wszelkich dokumentów złożonych na potrzeby niniejszego postępowania,
- c) podania Zamawiającemu obowiązującej dla wykonywanych usług stawki podatku VAT – jeśli dotyczy.

3. Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami: Mariola Płonka (83)3717803;
e-mail:mops@miedzyrzec.pl .

4. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania w przypadku gdy:

- a) nie wpłynie żadna oferta,
- b) wszystkie złożone oferty będą podlegać odrzuceniu ze względu na niezgodność z treścią niniejszego ogłoszenia,
- c) wszyscy Wykonawcy będą podlegać wykluczeniu ze względu na niespełnienie warunków udziału w postępowaniu określone w rozdziale 5 ogłoszenia,
- d) oferta najkorzystniejsza przewyższy możliwości finansowe Zamawiającego.

5. Z przeprowadzonego i zakończonego postępowania zostanie sporządzony protokół, który jest jawny.

12. Załączniki do ogłoszenia:

- 1) wzór Formularza oferty,
- 2) wzór umowy.

Kierownik
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Międzyrzecu Podlaskim
Mariola Płonka



Fundusze
Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

