

ZAPYTANIE OFERTOWE

NA ŚWIADCZENIE USŁUG SCHRONIENIA OSOBOM BEZDOMNYM

Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzyrzecu Podlaskim zaprasza do złożenia oferty na świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn).

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Międzyrzecu Podlaskim

ul. Piłsudskiego 6, 21-560 Międzyrzec Podlaski

Tel 83 371 78 03

e-mail: mops@miedzyrzec.pl

Godziny pracy Ośrodka :

Poniedziałek: 7:30 – 15: 30, wtorek: 8:00- 16:00, środa- piątek : 7:00 – 15:30

II. Tryb udzielania zamówienia.

Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm) niniejsze postępowanie jest prowadzone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych na dostawy, usługi lub roboty budowlane o wartości szacunkowej nie przekraczającej 30 000 euro w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Międzyrzecu Podlaskim.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług schronienia dla 6 osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn) z terenu Miasta Międzyrzec Podlaski, w okresie od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku, dla których ostatnim miejscem zameldowania jest Miasto Międzyrzec Podlaski, zgodnie z art. 48, 48a i art. 101 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2019r. poz. 1507)

2. Każdorazowe umieszczenie osoby o której mowa w pkt 1 odbywa się na podstawie indywidualnej decyzji administracyjnej, poprzedzonej zawarciem kontraktu socjalnego, przyznającej pomoc w formie udzielenia schronienia, wydanej przez Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzyrzecu Podlaskim, po uprzednim spełnieniu wymogów określonych w/w ustawie o pomocy społecznej. Decyzja administracyjna wydawana jest w trybie art. 104 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,(Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.).

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się podjęcie świadczenia usług w oparciu o dane przekazane faksem lub telefonicznie. Takie zlecenie usług zastaje potwierdzone kopią decyzji administracyjnej w ciągu 7dni.

4. Podmiot składający ofertę na świadczenie usług schronienia dla bezdomnych, zobowiązany jest do zapewnienia osobom, o których mowa w pkt.1 następującego zakresu usług:

- całodobowego schronienia z zapewnieniem własnego łóżka i pościeli (materac, poduszka, kołdra lub koc i poszwa oraz prześcieradło) oraz stałego dostępu do WC i łazienki z ciepłą i zimną wodą,
- całodziennego wyżywienia, w tym jednego gorącego posiłku,
- środków czystości i higieny osobistej, a w razie potrzeby środków do odwszawiania,
- niezbędnego ubrania odpowiedniego do pory roku,
- pomocy w sprawach formalno – prawnych w tym: wyrobienie dowodu osobistego, rejestracja w urzędzie pracy, zgłoszenie do ubezpieczenia zdrowotnego, ustalenie stopnia niepełnosprawności itp.
- zapewnienie dostępu do podstawowej opieki medycznej oraz zapewnienia podstawowych lekarstw dostępnych bez recepty i środków opatrunkowych,
- interdyscyplinarnej współpracy przy prowadzeniu pracy socjalnej dla osób które podpisały kontrakt socjalny oraz opracowanie indywidualnych planów wychodzenia z bezdomności.

5. Z uwagi na specyfikację przedmiotu zamówienia zamawiający zastrzega sobie prawo niewyczerpania całego zakresu przedmiotu zamówienia, jak również dopuszcza możliwość zwiększenia zakresu usługi, tj. liczby osób, o nie więcej niż 50 %. W przypadku zmniejszenia lub zwiększenia zakresu świadczenia usługi, o których mowa wyżej, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia, w tym pieniądze wobec Zamawiającego.

6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie udzieloną pomoc tj. kwotę wynikającą z iloczynu liczby osób przebywających w schronisku i ofertowej ceny za 1 dzień świadczonej usługi, podanej przez Wykonawcę.

7. Rozliczenie usług przez Wykonawcę następować będzie co miesiąc w terminie do 7 dnia następnego miesiąca z wyłączeniem miesiąca grudnia, za który rozliczenie następować będzie do 20 grudnia.

8. Zapłata za wykonanie usługi będzie regulowana miesięcznie po wykonaniu usługi w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury/rachunku do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzyrzecu Podlaskim.
9. Podstawą rozliczenia będzie złożenie przez Wykonawcę faktury/rachunku z załączonym imiennym wykazem osób objętych schronieniem w danym miesiącu i ilością dni udzielonego schronienia każdej z nich.
10. Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej osoby korzystającej ze schronienia.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług oraz zgodności ich wykonywania z umową i wymaganiami zawartymi w niniejszym zapytaniu.
12. Wykonawca Zobowiązany jest do stałej współpracy z MOPS w Międzyrzecu Podlaskim i bieżącego przekazywania każdej informacji dotyczącej osób skierowanych, mającej wpływ na realizowaną pracę socjalną wobec tych osób, w szczególności informacje dot. faktu opuszczenia schroniska przez osobę, naruszenia regulaminów i zasad współżycia w schronisku (z podaniem opisu zdarzenia), inne informacje dot. zmiany stanu zdrowia, sytuacji zawodowej lub materialnej, udostępniania Zamawiającemu dokumentów współpracy osób skierowanych przez Zamawiającego z innymi placówkami tj. Policja, ZUS, KRUS, Urząd Pracy, Sąd, PCPR itp. Informacje o których mowa należy przekazywać niezwłocznie, nie później niż w terminie do 3 dni roboczych od momentu ich zaistnienia.

IV. Termin realizacji zamówienia:

od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.

V. Opis wymagań stawianych Wykonawcy:

1. W zapytaniu ofertowym mogą brać udział podmioty, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom bezdomnym i **wpisane są do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez wojewodę**. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Wykonawca winien posiadać warunki lokalowe spełniające odpowiednie standardy usług zapewnienia schronienia osobom tego pozbawionym, które spełniają wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz.U. z 2018r. poz. 896).
3. Preferowaną przez Zamawiającego lokalizacją świadczenia usług schronienia jest województwo lubelskie lub ościennie, położone najbliżej siedziby Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzyrzecu Podlaskim.

VI. Warunki i zakres realizacji:

1. Zalecany zasięg realizacji – województwo lubelskie lub ościennie.
2. Miejscem realizacji zamówienia jest miejsce udzielenia schronienia.
3. Stawkę dzienną należy podać w „Formularzu ofertowym”, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
4. Wykonawca określi stawkę brutto za wykonanie przedmiotowego zadania.
5. Pozostałe warunki realizacji zadania określone zostały w projekcie umowy, który stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

VII. Kryterium oceny ofert:

Kryterium oceny ofert stanowi 100% cena za jedną dobę usługi zaoferowana przez oferenta.

VIII. Wymagane dokumenty:

1. Wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu.
2. W przypadku fundacji i stowarzyszeń - aktualny, zgodny ze stanem faktycznym wypis z Krajowego Rejestru Sądowego.
3. W przypadku pozostałych podmiotów - inny dokument właściwy dla podmiotu.
4. Inne, jeżeli wymagane np. dokumenty upoważniające daną osobę lub osoby do reprezentowania podmiotu – dot. podmiotów, które w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności nie posiadają informacji o osobach upoważnionych do reprezentowania podmiotu, oświadczenia właściwego organu, zarządu głównego lub innego organu wykonawczego, wyrażające:
 - upoważnienie na składanie oferty na realizację określonego zadania publicznego,
 - zgodę na zawarcie w imieniu podmiotu składającego ofertę umowy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Międzyrzecu Podlaskim,
 - upoważnienie do dysponowania uzyskanymi funduszami i dokonywania rozliczeń w tym zakresie.
5. Odpis statutu.
6. Regulamin Schroniska.

IX. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty:

1. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
2. **Oferta musi spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym.**

3. Ofertę należy złożyć w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzyrzecu Podlaskim ul. Piłsudskiego 6, 21-560 Międzyrzec Podlaski w nieprzekraczalnym terminie do dnia 27 grudnia 2019r. **do godziny 12.00**, osobiście, drogą pocztową, przesyłką kurierską lub na adres mailowy: mops@miedzyrzec.pl (skan z podpisem). Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania oferenta w niniejszym postępowaniu.

4. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę i nie będą zwracane do oferenta.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający, może żądać od oferentów wyjaśnienia treści dotyczących złożonych ofert.

6. Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru oferty oraz odstąpienia od wyboru oferty, bez podawania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

8. Zamawiający w dniu 27.12.2019r zamieści informację na stronie internetowej o wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

X. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:

Mariola Płonka – Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

Elżbieta Szostkiewicz - Pracownik socjalny w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej

tel. (83)3717803 lub mops@miedzyrzec.pl

Administratorem danych osobowych Wykonawcy będącego osobą fizyczną jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Międzyrzecu Podlaskim ul. Piłsudskiego 6; 21-560 Międzyrzec Podlaski, e-mail: mops@miedzyrzec.pl, tel. 83 371 78 03

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Międzyrzecu Podlaskim dostępna jest na stronie internetowej <http://mops.bip.miedzyrzec.pl>

XI. Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków.
3. Projekt umowy realizacji zadania.
4. Projekt umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Kierownik
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Międzyrzecu Podlaskim

Mariola Płonka